

Bewerbungsverfahren	Infoveranstaltung im Rahmen des Welcome Workshop M&E Class 2023 Anmeldung per E-Mail bis 16. Oktober bei: doerte.zimmernann@leuphana.de	18. Oktober 2023, 14:00-18:00	Programmkoordinator Leuphana: Prof. Dr. Jürgen Deller International Office: Dr. Francine Uwera
	Zentrale hochschulöffentliche Ausschreibung der 6 Programmplätze (Webseite IO) und Freischaltung des Online-Bewerbungsformulars https://www.leuphana.de/services/io/studium-und-praktikum-im-ausland/austauschprogramme/ausschreibung.html	13. November 2023	International Office
	Bewerbungsfrist/ Übermittlung der vollständigen Bewerbungsunterlagen an International Office	bis 30. November 2023	Studierende
Auswahlverfahren	Verbindliche Auswahlkriterien: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ein erster Hochschulabschluss mit guter Gesamtnote (UK Honours 2:1 oder gleichwertig, entspricht der deutschen Note $\leq 1,9$) ▪ Bewerber*innen, deren Muttersprache nicht Englisch ist, müssen eine der folgenden Voraussetzungen erfüllen: <ul style="list-style-type: none"> ○ IELTS - 7,0 insgesamt und 6,5 im schriftlichen Teil ○ TOEFL iBT - 100 und ein Ergebnis von mindestens 21 für Hören, Lesen und Schreiben, ○ Cambridge English Scale - 190 ○ Cambridge English: Advanced – C1 ○ Cambridge English: Proficiency – C2 ○ Kaplan (KITE): 505 ○ LanguageCert: 75 ○ Password Skills Plus: 7.0 ○ Pearson PTE Academic - 68 ○ Trinity College London Integrated Skills in English III - bestanden ▪ überzeugendes Motivationsschreiben ▪ überzeugendes Auswahlgespräch 		
	Verfahren: Prüfung der formalen Qualifikation durch IO und Weiterleitung der Unterlagen mit digitalen Bewerberlisten an Programmkoordinator Auswahl der Bewerber*innen: Vorauswahl auf Basis der schriftlichen Unterlagen; Einzelinterviews	bis 5. Dezember 2023 bis 8. Dezember 2023 bis 13. Januar 2024	International Office Programmkoordinator Leuphana Programmkoordinator Cranfield

	Meldung der ausgewählten Studierenden an International Office und Studierendenservice	bis Ende Januar 2024	Programmkordinator Leuphana
Vorbereitung Auslandsaufenthalt	Bewerbung an der Cranfield University über https://www.cranfield.ac.uk/som/masters-courses/management	bis Ende Januar 2024	Studierende
	Visum (Infos und Dokumente durch Cranfield U) https://www.gov.uk/study-uk-student-visa		Studierende
	Learning Agreement gemäß aktueller Äquivalenztabelle erstellen und von PK Leuphana unterschreiben lassen		Studierende
	Formular Mitteilung Auslandssemester im International Office einreichen Formular: https://www.leuphana.de/services/io/studium-und-praktikum-im-ausland/austauschprogramme/informationen-outgoings.html)	Im Rückmeldezeitraum vor der Ausreise	Studierende
Cranfield University	ggfs. Änderungen des Learning Agreement mit Programmverantwortliche besprechen und unterschreiben lassen		Studierende
nach Semester 4 an der Cranfield University	Erstellung von Erfahrungsberichten, Übermittlung der Erfahrungsberichte an Programmkoordinator*in und International Office (in CC: Marketing Graduate School: helge.hansmann@leuphana.de ; Berichtformulare auf Anfrage im International Office; Erfahrungsberichte werden im Publisher des IO zum download bereitgestellt https://leuphana.moveon4.de/publisher/1/deu)	nach der Rückkehr	Studierende International Office
	Übermittlung der aktuellen Transcripts der University of Glasgow für die Semester 3-4 und vollständige Infos zur Abschlussarbeit an den Prüfungsservice der Leuphana, Beantragung Anerkennung	direkt nach Semester 4	Studierende
	Graduation an der Leuphana Universität		Studierende
	Graduation an der Cranfield University		Studierende
Ansprechpersonen an der Cranfield University		Ansprechpersonen an der Leuphana	
Prof. Dr. Michael Dickmann (für inhaltliche Fragen): m.dickmann@cranfield.ac.uk		Allgemeine akademische Fragen (Bsp. Learning Agreement): Prof. Dr. Markus Reihlen, Prof. Dr. Ulrike Weisenfeld Bewerbung: Dr. Francine Uwera, International Office: francine.uwera@leuphana.de ; Sprechzeiten: Di./Do. 10-11UhrSabine Burmester, Prüfungsservice: s.burmester@leuphana.de	

Stand: 15.11.2023

Stand: 15.11.2023